

CHILD PROTECTION WORKER

Major Job responsibilities

- investigate and assess referrals regarding child protection and voluntary service situations
- to provide short term services with respect to the above and all service delivery in consultation with supervisory staff
- to provide case planning for client services in consultation with the supervisor
- to handle emergency admissions/apprehensions of children
- to gather relevant information about children and their families and their psychological and social functioning and to make recommendations based on psychological assessments
- to provide ongoing counselling and support to children and families
- to intervene with families to prevent situations of child neglect and abuse
- to conduct psychosocial assessments (gathering relevant information about children and their families and their psychological and social functioning; making recommendations based on this information)
- refer to and collaborate with other agencies and professionals
- assess community homes for potential alternative placements of children and assist in placement decisions
- arrange and carry out foster placements, including emergency admissions, and ongoing follow-up
- attend to all necessary legal procedures and documentation, including all court documentation and client contracts
- prepare cases for court and present evidence where necessary
- maintain documentation in accordance with Ministry standards and Agency policies and procedures
- attend case conferences and other meetings to ensure adequate service to children and families

Knowledge and skills required

- demonstrated high level skills in assessment and case planning and ability to provide ongoing intervention
- high level casework skills including proven knowledge of crisis theory and ongoing treatment, as well as a clear conceptual framework for the practice of social work
- demonstrated ability to be decisive under crisis and other pressure
- comfort in use of authority

- ability to work effectively with children, individuals, families, groups and community partners
- ability to collaborate effectively with other service personnel
- ability to assess the appropriateness of community resources and interpret the Agency role and responsibility in conjunction with other members of the investigative team
- demonstrated skill in handling child abuse investigations and treatment
- skill in handling child placement including separation from family
- ability to prepare cases and children for court and to give evidence as required
- demonstrated ability to communicate verbally and to write clear, concise reports and to be able to meet deadlines and other administrative requirements
- ability to communicate in both official languages is a strong asset

Qualifications

- MSW or BSW preferred, minimum of a BA in a related field
- A valid driver's license is required
- Preference will be given to candidates with experience in Child Welfare

Salary

Salary to commensurate in accordance with education and experience \$56,092 - \$82,955

Interested applicants are asked to submit their application for this position through our website: www.cassdg.ca/en/the-society/careers/employment-opportunities

CAS SDG values building a workforce that is reflective of the diversity in our community and strongly encourages applications from all qualified individuals, especially those who can provide perspectives and contribute to a further diversification of ideas.

We comply with the AODA (Accessibility for Ontarians with Disabilities Act). If you require accommodation at any time throughout the application process, or if this information is required in an accessible format, please contact us.

We thank all interested applicants; however, only qualified applicants will be contacted for an interview.

Intervenant/intervenante en protection de la jeunesse

Responsabilités principales

- Étudier et évaluer les références reçues concernant les situations de protection de l'enfance et de prestation de services volontaire;
- Fournir des services à court terme par rapport aux éléments précédents et effectuer la prestation des services en collaboration avec le personnel de supervision;
- Effectuer des planifications de cas pour les clients bénéficiant des services, en consultation avec son superviseur;
- S'occuper des admissions d'urgence et des appréhensions des enfants;
- Recueillir tous les renseignements nécessaires concernant les enfants et leur famille, ainsi que leur mode de fonctionnement psychologique et social, puis faire des recommandations fondées sur des évaluations psychosociales;
- Fournir des services de conseil et de soutien continu aux enfants et aux familles;
- Intervenir auprès des familles pour éviter les situations de négligence ou de maltraitance envers les enfants;
- Consulter les autres agences et les autres professionnels, et collaborer avec eux;
- Évaluer les foyers dans la communauté en vue d'y placer des enfants et participer aux décisions entourant les placements;
- Préparer et effectuer des placements dans les familles d'accueil, notamment en cas d'admission d'urgence, et effectuer des suivis continus; • Rédiger toutes les procédures et tous les documents juridiques nécessaires, notamment tous les documents pour la Cour et les contrats des clients;
- Préparer les dossiers pour la Cour et présenter les preuves en cas de besoin;
- Tenir les dossiers à jour conformément aux normes du ministère et aux politiques et procédures de la Société;
- Assister à des conférences de cas et à d'autres rencontres afin d'assurer un service adéquat aux enfants et aux familles.

Connaissances et compétences requises

- A démontré des compétences de haut niveau en matière d'évaluation et de planification de cas, ainsi qu'une capacité à intervenir en continu;
- Possède un haut niveau de compétences en travail social individualisé, y compris des connaissances prouvées sur la théorie des crises et des traitements permanents, et respecte un cadre conceptuel clair de la pratique du travail social;
- A démontré une capacité à prendre des décisions en cas de crise ou lors d'autres situations difficiles;
- Est à l'aise avec l'idée de faire preuve d'autorité;
- Peut travailler efficacement avec les enfants, les particuliers, les familles, les groupes et les partenaires communautaires;

- Peut collaborer efficacement avec les autres membres du personnel;
- Peut évaluer la pertinence des ressources communautaires et appliquer le rôle et les responsabilités de la Société, en collaboration avec les autres membres des équipes d'enquête;
- A démontré des compétences dans le domaine des enquêtes et du traitement des cas de violence faite envers les enfants;
- Possède des compétences pour s'occuper du placement d'un enfant, y compris la séparation avec sa famille;
- Peut préparer des dossiers et des enfants à présenter à la Cour, et à témoigner au besoin;
- A démontré la capacité de communiquer à l'oral et de rédiger des rapports clairs et concis, ainsi que de respecter des échéances et d'autres exigences administratives;
- Capacité de communiquer dans les deux langues officielles souhaitable.

Qualifications

- Maîtrise en travail social (MSW) ou un baccalauréat en travail social (BSW) préféré, minimum d'un baccalauréat dans un domaine connexe
- Doit être détenteur d'un permis de conduire valide.
- Préférence accordée aux candidats possédant une expérience en protection de l'enfance.

Salaire

- De 56 092 \$ à 82 955 \$ selon les études et l'expérience pertinente

Les candidates et les candidats intéressés sont priés d'appliquer sur notre site d'emploi:

<https://cassdg.ca/fr/la-societe/carrieres/offres-d-emploi>

La Société de l'aide à l'enfance des comtés unis de Stormont, Dundas et Glengarry tient à créer une main-d'œuvre diversifiée reflétant notre collectivité et encourage fortement les candidatures de toutes les personnes qualifiées, en particulier celles qui peuvent fournir des points de vue et contribuer à une plus grande diversité d'idées

Nous respectons la LAPHO (Loi sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario). Si vous avez besoin de mesures d'adaptation à tout moment au cours du processus, ou si vous souhaitez obtenir ces renseignements dans un format accessible, veuillez communiquer avec nous à : accessibility@cwcas.ca

Nous remercions toutes les personnes intéressées; toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les candidats retenus.